

Protokoll møte destinasjonsledelsen 25.11.25
Kl. 1000 – 1230, Utrøna

Tilstede: Kenneth Enæs-Hansen, Jorid Søvik, Tone Brit Sandsmark, Marcus Brevik, Yvonne Wold, Kirsti Welanders, Torunn Dyrkorn, Nils Ivar Heggem, Anne Cathrine Enstad (sekretær)

Frafall: Mette Rye, Marte Hage, Kristine Rønningen.

Sakliste

Saknr	Tema
17 - 25	Godkjenning av innkalling og sakliste <u>Vedtak:</u> Innkalling og sakliste godkjennes
18 - 25	Godkjenning av protokoll fra forrige møte <u>Vedtak:</u> Protokoll fra møte 14.november 2025 godkjennes
19 - 25	Protokoller Referert til mening / avisinnlegg i Åndalsnes Avis 28.oktober om at destinasjonsledelsen oppleves som lukket og lite informativ, og spesielt rundt åpenheten av protokoller og aktivitet, må vi diskutere hvordan dette kan løses. Destinasjonsledelsen er en bredt sammensatt gruppe, som representerer både næringsliv, organisasjonsarbeid og kommune. Gruppen er et rådførende organ, som skal være med å sette retning på utviklingen av reiselivet i Rauma og som en bærekraftig destinasjon. Sammensetningen er valgt av kommunestyret, men vi er ikke et kommunalt organ og følger ikke kommunal postjournal / dokumentasjonskrav. Destinasjonsledelsen har ikke en felles webside, eller et fast informasjonspunkt. Om det er slik at destinasjonsledelsen oppfattes som lite inkluderende og informativ, må vi se på å finne en løsning på informasjonsflyten. Ved starten av driften, ble det skrevet ikke nummererte notat fra hvert møte. Etter hvert har vi justert dette til nummerert innkalling og protokoll, med saksunderlag til hvert møte. Ett alternativ er at destinasjonsledelsen får en egen side på kommunens hjemmeside, der en legger protokoller, besøksstrategi, handlingsplan, tåleevneanalyse m.m <u>Vedtak:</u> Protokoll legges på egen side på kommunens hjemmeside. Tilbakeførende fra første møtet i 2025, hva gjelder protokoller som legges ut Etterstrebes at protokoll skal godkjennes før møtets slutt. Tilbakeførende fra første møtet i 2025. Denne siden vil også være naturlig for å legge ut annen relevant informasjon, rapporter o.l
20 – 25	Rutiner Vi har i tidligere møter sagt følgende: * Besøksstrategien som et politisk dokument er gjeldende til ny blir vedtatt.



Saknr	Tema
	Altså, den revideres ved behov og følger politisk fremgang på revideringen med høring etc. * Handlingsplanen som er tilhørende besøksstrategien, kan revideres ved behov, men minimum en gang pr år, fortrinnsvis høst. 11. november hadde Anne Cathrine Enstad, Kirsti Welande og Yvonne Wold en gjennomgang på dette, for å klarere at denne prosessen er korrekt. Vedlagt innkallingen er notat fra møtet, som er grunnlag for diskusjon i møtet. I notatet vil en se at vi avviker noe fra det som har vært sagt tidligere, og foreslår også en annen rullering på revidering av handlingsplan. <u>Vedtak:</u> Besøksstrategien gjelder til annen vedtas. Revidert besøksstrategi må godkjennes politisk. Tiltaksplanen revideres årlig. Ved endringer av prinsipiell karakter eller som blir en større økonomisk utgiftspost for kommuneadministrasjonen må revideringen opp politisk. Ellers revideres tiltaksplanen ved behov av destinasjonsledelsen. Kommunedirektøren ser på når det vil være naturlig med presentasjon til kommunestyret, min 1 gang pr 3 årig sertifiseringsperiode. Endringer av medlemmer i destinasjonsledelsen må opp politisk, da sammensetningen er vedtatt politisk. Destinasjonsledelsen skal som basis har 4 møter i året, 1 pr kvartal. Første kvartal – innspill fra aktørene i destinasjonsledelsen på erfaringer og behov for tiltak i handlingsplanen. Andre kvartal – konkrete innspill og revidering av handlingsplan. Tredje kvartal – melde inn sak politisk, om behov. Fjerde kvartal –
21 - 25	Evaluerings Ved opprettelsen av destinasjonsledelsen ble det i vedtaket sagt at organisering og sammensetning skal evalueres etter 1 år. Dette har ikke blitt gjort. På møtet vi hadde den 1.oktober, vil en se i protokoll under eventuelt, at det foreslås å utvide destinasjonsledelsen med en ungdomsrepresentant. I og med at sammensetningen av gruppen er gjort i kommunestyret, må også endringer i sammensetning opp i kommunestyret. Dette vil da være naturlig å se på under evaluering av sammensetning. Det kan være utfordrende å evaluere et organ som man selv sitter i. Samtidig, så er det gruppen som danner destinasjonsledelsen, som selv vet hva som evt mangler av representanter eller om framdrift og mål er tilfredsstillende, om diskusjonene er gode, om hvordan dialog og forståelse er m.m Å hente inn eksterne til å gjøre evalueringen, vil være en økt kostnad. Det er også en indikator som sier at bærekraftig reisemål en gang pr år skal inn til kommunestyret for å rapportere, der også driften av destinasjonsledelsen ville vært fornuftig å snakke om. Dette har ikke blitt gjort.



Saknr	Tema
	Kommunedirektør skal se på hvordan dette best kan implementeres. Det ble lagt ved et eget dokument til innkallingen, med spørsmål som alle må gå gjennom i forkant og besvare. Innleveres evt etter møteslutt. Vi starter diskusjonen i møte og avgjør der hvordan vi tar dette arbeidet videre. <u>Tilbakemeldinger fra medlemmene:</u> Styrker • Destinasjonsledelsen oppleves som et velfungerende og bredt sammensatt forum. • God dialog og kortere linjer mellom aktørene enn før. • NV som sekretariatsressurs fungerer godt. • Forumet anses som viktig og bør videreføres. Utfordringer • Har brukt mye tid på revideringer og forvaltning av eksisterende arbeid, og for lite på framtidsrettet utvikling. • Oppleves til dels som famlende: både i starten og fortsatt noe uklart hva destinasjonsledelsen er og skal gjøre. • Mandatet kan med fordel tydeliggjøres. • Har ikke nådd godt nok ut med formidlingen av hva DL er og skal være. • Risiko for at møtene blir for orienterende og rapporterende, og ikke strategiske nok. Forbedringsbehov • Mer fokus på utviklingstiltak og implementering av planer. • Sørge for at formålet med Samsnakk! holdes tydelig og i hevd. • Vurdere om tidsbruk og sekretariatsrollen er optimalt innrettet. • Hyppigere og/eller lengre møter for å få til god strategisk og langsiktig planlegging. <u>Vedtak:</u> Evalueringen tas med i det videre arbeidet i Destinasjonsledelsen.
22 - 25	Møtedatoer 2026 Destinasjonsledelsen skal ha 1 møte pr kvartal. Oppstår det noe ekstraordinært, så må flere møtepunkter vurderes. Følgende datoer foreslås. Møtene holdes på Utrøna. Kl. 1000 - 1200 Torsdag 12.februar Torsdag 11.juni Tirsdag 1.september Tirsdag 1.desember <u>Vedtak:</u>



Saknr	Tema
	Forlenge varigheten på møtene til 3 timer. Endre 12.februar til 13.februar fra kl. 1200 – 1600, Eggen med lunsj. 1.desember kl. 1200 – 1500 11.juni endres til mandag 8.juni kl. 1400 - 1700
23 – 25	Beredskap Det har siden vi startet opp med sertifiseringsprosessen, vært et ønske om at reiselivet får en representant inn i beredskapsrådet i kommune. Dette fordi det er en indikator, men også fordi reiselivsaktørene, både kommersielle og ikke kommersielle håndterer og legger til rette for aktivitet og er en driver for en stor mengde tilreisende som bruker hele kommunen. Reiselivsaktørene håndterer store mengder besøkende som ofte mangler lokalkunnskap, og sitter dermed tett på både risiko og behov for rask og tydelig informasjon ved uønskede hendelser. En fast plass i beredskapsrådet sikrer bedre koordinering, bruk av tilgjengelige ressurser og en mer effektiv håndtering av situasjoner som påvirker både gjester og lokalsamfunn. Ordfører har meldt tilbake at dette støttes, og at destinasjonsledelsen kommer med forslag på hvem dette skal være. Det vil være naturlig at denne plassen følger leder av Romsdal Reiseliv, som representant for et flertall av reiselivsaktørene. Lederen har også mulighet for rask koordinering mellom medlemmer, kommunikasjon med ikke medlemmer, og kjenner til både trafikk og de viktigste utfordringene i kommunen. <u>Vedtak:</u> Leder i Romsdal Reiseliv stiller fast i beredskapsrådet.
24 - 25	Tiltaksplan Denne har nå vært jobbet godt med, i flere runder, og vi må anse den som revidert og ferdig. Siste versjon ligger vedlagt. <u>Vedtak:</u> Tiltaksplanen er nå godkjent av destinasjonsledelsen slik den ligger. Må ta en diskusjon på kanaliseringer av vinterturer i februar-26 møtet. Evt hente inn informasjon fra DNT eller andre organisasjoner om hvilke vinterturer som bør anbefales.
25 - 25	Runde rundt bordet Molde og Romsdal Havn - Har økning på antall skip, 2026 – forventer 104 anløp for Åndalsnes. 72 anløp i 2025. Ca 50% er Hurtigruten cruise. Moderat størrelse på skipene. 72 anløp 2026, ca 90 000 pax. Lange horisonter på bookinger, rederiene må vit om alternative aktiviteter 2 og 3 år i forveien. Åndalsnes har god utvikling på on shore aktiviteter og nye tilbud.



Saknr	Tema
	Skipene på Åndalsnes har forlenget liggetiden på Åndalsnes. God dekningsgrad på Hurtigruteskipene. Positivt at de fyller på vintermånedene. Lys Tindekai er dempet og endret type farge. Romsdalen AS - Har ca 30-40% konvertering fra cruise til salg. Har blitt shore ex agent, dvs kjører aktivitet direkte med rederi og ikke gjennom ekstern agent. Cruise etterspør flere volumaktiviteter. Aktiviteten må ses på opp mot tåleevneanalysen. Selskapet vil komme tilbake til utvikling av flere aktiviteter. Trollveggen besøkssenter skal utvikles, på sikt til et helårsprodukt. Utviklingsprosess rundt evt hotellbygging. Nordveggen - KompetanseHub fått midler til å bli studiesenter. Næringshage (ca 40 bedrifter p.t) / Hoppld – utvikling og etableringer. Skal søke om midler til Gården som resurs 2.0 Åndalsnes sentrum - Kommunen har ikke mulighet til å bidra med lift til julepynt – dugnad. Få satt fokus på «Handle lokalt til jul». «Ungdommens Take Over», sammen med DUH – ungdommen filmer sitt syn og opplevelse av sentrum inn mot jul, vises på Instagram. Vimpeldugnad - begynt jobbe på sommerutsmykking og planer for dette. Plaace – registrerer biltrafikk, telefonbruk, kortbruk, omsetning handel m.m – registrere områdeinnsikt. Evt få til en spleis på kostnad for denne digitale løsningen, 67 000,- pr år + drift. Har hatt møte med kommunen om muligheten for å ta dette i bruk. Vil gjelde for hele kommunen. Visit Nordvest – Filmincentivordningen, jobbes for å få den bedre enn hva som gjelder nå. Mister store produksjoner til andre land. Stiftelse nytt destinasjonsselskap medio desember. Rauma Næringsforening - Finne balansen mellom bo- og reiselyst er viktig. Skilt og informasjon er viktig for omsetning. Folketallsutvikling og tilgjengelig arbeidskraft.
26 - 25	Diverse Arendalsuka / Nasjonalt nettverk for bærekraftige reisemål. * Anne Cathrine legger ved informasjonen som kom fra Bærekraftsnettverket til evt deltagelse. Destinasjonsledelsen er positiv til dette. Må avklares nærmere hva Rauma sitt eventuelle bidrag kan være. Svar på klyngesøknad. * Det nasjonale nettverket for bærekraftige reisemål er tatt opp og godkjent som en



Saknr	Tema
	nasjonale reiselivsklynge hos Innovasjon Norge, som sikrer videre drift økonomisk. Kommer tilbake hva dette evt vil betyr for Rauma.