

DOKUMENTASJON/KRAV TIL SØKNAD OM SOSIALHJELP

Før søknad kan behandles må dokumentasjon på inntekter og utgifter fremlegges.

FORMUESFORHOLD:

Kontoutskrift for de 3 siste måneder fra alle konti (ev. siden sist utskrift)

Kopi av forsikring på hus, bil, båt, campingvogn/bil

Siste ligningsattest

INNTEKTER:

Lønn eventuelt stønad (lønsslipp, kontoutskrift)

Bostøtte (kontoutskrift, kopi av vedtak/utbetalingsbrev) – Du må **søke om bostøtte** da du kan ha rettigheter! Skjema og hjelp til utfylling på servicetorget Rådhuset.

UTGIFTER:

Husleie – kopi av husleiekontrakt

Renter og avdrag på boliglån (spesifisert, eks nedbetalingsplan)

Strøm – kopi av regning/avtalegiro/fast trekk – Det er et krav at strømmen er og blir avlest!

Kommunale avgifter/ vannavgift

Forsikringsbevis på hus, bil, innbo etc.

Spesielle utgifter:

.....

AKTIVITETSKRAV:

Oppdatert CV til enhver tid

Utfylling av elektronisk jobblogg – åpne for innsyn for NAV ansatte

Aktiv jobbsøking over hele landet, med enkelte unntak

Være registrert som arbeidssøker og sende meldekort hver 14. dag

Avtalegiro/fast overføring av husleie og strøm

Opprette 2 kontosystem, en regningskonto og en brukskonto og ev en sparekonto

Søknad om sosialstønad skal ikke innleveres før ovennevnte dokumentasjon foreligger og aktivitetskrav oppfylt. All dokumentasjon skal leveres som kopier, ikke originaler!

Manglende oppfølging av aktivitetskrav kan få konsekvens for stønadsutbetalingene